

- **Reunión de junta directiva AEUF - Martes 16-1-24 - Formato On line**
- Presidente – Vicepresidente – Secretario – Tesorero
- Excusado – Javier Serrano
  
- **Orden del día**
  - Puesta en marcha de la tienda web con la ropa de la selección.  
Ya está online el enlace a la tienda web para poder adquirir la ropa de las selecciones. Definir precios.
    - Camiseta de juego: PVP: 30€.
    - Chaqueta de chándal: PVP: 40€
    - Pantalón de chándal: PVP: 25€
    - Pantalón corto: PVP: 12€
  - Europower Guadarrama.
    - Contactar con voluntarios – ya realizado, en espera de respuestas.
    - El Ayuntamiento pone los trofeos y paga los autobuses.
    - Ver si podemos hacer promoción en los centros educativos de Guadarrama.
    - Camisetas del evento y voluntarios. Se decide el modelo (logo del evento) y las cantidades a adquirir. (Coste 5€ + IVA = 6,05€)

Camisetas para voluntarios, con un coste de 181,5€ -- 5 S - 10 M - 10 L - 5 XL

Cantidades para venta: (Coste total: 605€ - Venta a 12€ - máximo beneficio 595€)

-- 20 S - 30 M - 30 L - 20 XL

- Europower sub 19 en Bélgica.
  - Tenemos una cotización de Iberia Grupos que para que los chicos viajen a Bruselas de 295.57€. Incluye equipaje facturado. Hay que decidir algo hoy o nos harían otro precio (que no tienen por que ser peor). Hay que pagar ahora un porcentaje y el resto 17 días antes junto con la lista de nombres.
- EuroPower femenino en Italia.
  - Italia insiste en organizar el EuroPower femenino en Celano (a dos horas de Roma) ellos pagan el bus. Está confirmada la participación de Italia y Ucrania. En esas fechas Diego no podría ir (será padre en abril). Se consultará con el cuerpo técnico a ver si hay disponibilidad.
- CSD.
  - Se ha hablado con la abogada para insistirle en que no podemos seguir dejando pasar el tiempo.
  - Vamos a pasar por registro una solicitud formal de reunión con Aitor Canibe (subdirector general de alta competición)
  - Vamos a invitarle al EuroPower.
  - Relacionado con esto hemos insistido con la abogada en la necesidad de desarrollar, de alguna manera, documentos que complementen nuestros estatutos y nos den soporte a la junta.

○ Asamblea.

- Respuesta al CDE El Valle: Respuesta a los puntos de los que se han pedido aclaraciones a los documentos enviados. Se elabora el documento de respuesta una vez recibidas de la gestoría. (ver doc adjunto)
- Cuotas pendientes de pago (Fénix): hace un año se decidió subir la cuota 5€ por jugador, ya que no salían las cuentas con la disminución de jugadores y equipos tras el COVID. Error nuestro fue no comunicarlo a los clubes en su momento de manera fehaciente, ni en la asamblea de febrero, ni en la de junio figura en las actas. Al principio de temporada tuvimos mucho lío para mandar las facturas. Como consecuencia de esto, Fénix se niega a pagar la factura con esa subida.
  1. Solución: en la asamblea, explicar lo que se ha hecho y porqué y así como la razón de esa subida (las cuotas se han mantenido durante muchos años antes del COVID y no cubrían nuestros gastos operativos. No quisimos tocarlas durante la pandemia, pero ahora era imprescindible. Se intentará hablar con Jorge (presidente de Fénix) ya que ahora está integrado en el cuerpo técnico de la sub 19 para explicárselo. También habría que comprometernos por nuestra parte a que esto no vuelva a pasar. Publicando todas las decisiones que tomemos en tiempo y forma adecuados.
- Creación del grupo de trabajo. Pasos a seguir y objetivos:
  1. Objetivo: definir la misión, la visión, los objetivos y la estrategia de la AEUF entre todos los clubes antes de que acabe esta temporada.
  2. Timeline:
    - Comunicación a los clubes el 18-1-24 en la asamblea
    - Publicación de la apertura de inscripciones para el grupo de trabajo el 19-1-24
    - Primera reunión del grupo de trabajo el sábado 3 de febrero a las 10:00. Orden del día:
      - Presentación de las actividades de la Matrix a solventar en este periodo (febrero a junio de 2024)
      - Discusión sobre la forma más adecuada de trabajar en función de la gente inscrita.
      - Análisis de “que es la visión y la misión” con ejemplos de otras instituciones.
      - Lluvia de ideas en pequeños grupos sobre:
        - ¿Cuál es el sentido que tiene la existencia de la AEUF?
        - ¿Para quién debe trabajar la AEUF?

- Cuales sería el objetivo a largo plazo (10 años) de la AEUF y objetivos intermedios
  - Consensuar entre todos la redacción de la misión y la visión de la AEUF.
  - Reparto de deberes para desarrollar los objetivos de la AEUF en la próxima reunión.
  - Fijar la fecha de la próxima o próximas reuniones.
- Publicación de la misión y la visión en la web de la AEUF.
- Siguiete reunión el 23 de marzo.
  - Objetivo de la reunión: definir los objetivos de cada unas de las áreas de operaciones y las actividades concretas a desarrollar, con unos plazos de ejecución y unos responsables.
- Siguiete reunión el 13 de abril
  - Seguimiento del trabajo, aprobación de los objetivos
- Reunión en mayo para definir las estrategias.
- Asamblea en junio: aprobación de todo lo consensuado por la asamblea.

**Al comienzo de la Asamblea se deben de incluir estos dos puntos en el orden del día:**

**Creación del grupo de trabajo**

**Propuesta de Competición en versión 3vs3 (nueva en IFF)**

**Antes de su desarrollo.**