

## REUNION 23\_04\_2024

### MIGUEL P – CARLOS L – JUAN P

Se incluye en la información previa a la misma a Francho (Patrocinio), Sergio (competiciones) y Victor (selecciones) y Alex-Juan (CTA) ya que hay temas que les conciernen.

## TEMAS

### SUPERFINALES 1 DE JUNIO -

Lo primero de todo respecto a esto es que necesitamos estar disponibles todos ya que, si habitualmente no hay muchas manos para ayudar, en esta ocasión pudiera ser que alguno de nosotros estuviera implicado en alguno de los partidos.

Visita de Francho y Carlos inspeccionando el pabellón y como está la cuestión de espacios y necesidades.

La pista es de parquet y tiene bastante espacio en los dos laterales largos de modo que podemos poner los banquillos en el lateral frente a la grada ([ver plano adjunto en la presentación](#)) y tener mucho espacio en el lado de la grada para situar mesa de anotación, audio y speaker y sillas de invitados.

La grada no es enorme. Tiene 460 butacas aunque espacio para meter “mas personas” y de pie en el pasillo trasero.

Ahí es donde podemos poner la tienda en la zona central.

Vestuarios contamos con 4 par equipos mas el de árbitros.

Se ha solicitado (ya lo ha hecho Francho) el material necesario ([doc aparte](#))

Puestos a cubrir:

- Mesa anotación mas recoge pelotas (los equipos participantes como ya hemos decidido) - ([ver presentación técnica](#))
- Atención invitados - aquí si que tenemos que ser nosotros (y en esto hago amplio el nosotros a todos los que somos en la Junta y con funciones en la AEUF) Francho se ocupa de las invitaciones “comerciales” y yo de las “políticas”. También ambos o si alguno considera o conoce a alguien que crea debamos invitar pues que nos lo diga y se incluye.
- Organización de protocolos y entregas de trofeos - idem anterior
- **Speaker y audio - esto es algo a cubrir**
- **Foto video redes - esto es algo a cubrir**
- **Montaje y desmontaje- esto es algo a cubrir** - hemos pedido el poder hacer el marcaje del campo no el viernes anterior (ya que hasta tarde hay actividades) sino cualquier otro día antes de la fecha en otro momento que se pueda.
- **Rink y porterías - Cúal se lleva?**
- **Trofeos-** ya lo decidimos en la reunión anterior (per cápsula como dijimos ) y está explicado en [doc adjunto](#). **Lo que si tenemos que situar en los protocolos es donde y cuando hacemos entregas de los trofeos a las ligas infantiles. Personalmente creo que lo mejor sería en los dos últimos partidos del día.**
- **Materiales necesarios** - Se necesita algo de material que me puedo encargar de comprarlo (aparte de los trofeos que se encarga Sergio).

**MVP jugadores** - Francho lo incluye en su campaña de comercialización y estamos a sus instrucciones

**Árbitros** - Francho lo incluye en su campaña de comercialización y estamos a sus instrucciones

**Cinta señalización suelo** - Tiene que ser de vinilo. Puedo encargarme

Bolas - Se las pido a Magnus.

Agua - ... para los que están en la mesa, invitados, etc...

Se aprueba el documento de organización para enviarlo a Clubes y árbitros.

Se acuerda también enviar las invitaciones oficiales a las autoridades competentes.

Y como apunte final deberíamos tener / aprobar unas dietas a las personas que organizan/trabajan en estos eventos. Podéis imaginaros las horas de trabajo que esto lleva: de preparación mas las horas (y disponibilidad) de luego trabajo in situ. Creo que es algo importante.

### o Reunión "Grupo de desarrollo"

Según se nos ha enviado nos encontramos en este paso:

- **[JP]: a. El siguiente paso es agrupar los objetivos, estructurarlos y empezar aquellos que sean medibles, alcanzables y realistas. Ya estoy trabajando en un primer borrador con el feedback recogido y compartir con el grupo de trabajo.**
- **[JP]: Pendiente de convocar el punto de control on-line para revisar este primer borrador de los objetivos: fechas probables 18, 24 (u otra de la próxima semana) de abril.**
- **[JP]: Pendiente fijar la tercera sesión de trabajo presencial para completar el trabajo de los objetivos.**
- 

### o Mundial 3vs3

Ya están enviados los listados y espero en este finde empezar a cubrir la cuestión de la ropa. Spain 2 ya ha recogido su ropa y el lunes o martes lo hará Spain 1.

También actualizada la información de IFF y enviada a los representantes de ambos equipos.

### o Selecciones

No se ha terminado de recoger toda la ropa correspondiente al Clasificatorio masculino de Enero y alguna ha llegado en buenas condiciones. En esto hay un caos importante y un desorden que no se puede repetir.

Femenina y sub19 van a Europower en Italia y Bélgica y billetes y demás está organizado.

### o Solicitud de Granada de un de Floorball adaptado (Cpto de Discapacitados)

En un sentido o en otro hay que dar una respuesta. Special Olympics y sus clubes asociados no han recibido invitación para este evento.

A este respecto Miguel bajará a Almodovar y tendrá una reunión con Rafa (Cordoba-Andalucía) y Javier (Castilla La Mancha).

### • Otras cuestiones:

#### Reuniones IFF - \$F - Erasmus + - Development

Se han mantenido diversas reuniones que incluyen el proyecto \$F, programas de desarrollo, revisión de reglamento, erasmus+... El fin de semana próximo hay de IFF y allí, entre otras cosas - se verá como va la cuestión de sedes tanto del Clasificatorio sub19 (septiembre) como del femenino (enero). Se presentará

informe sobre como se desarrolla el proyecto 4F, así como en los proyectos Future of Floorball, nuevo formato WFC, calendario internacional, nuevo proyecto Erasmus+...

Otros apoyos y ayudas que se puedan conseguir.

El Secretario ha tenido también reunión del Europower donde se ha tratado básicamente el calendario y la formación que debe de ir adjunta al proyecto. También se lleva a la reunión de IFF.

**OPENBANK** – Estamos a la espera de entrega de la que creemos es la última documentación para poder activar la firma de Juan P en la cuenta.

**INFORME ARBITRAL** - Se adjuntan dos informes arbitrales que al menos todos debemos de conocer y, aunque esperamos no vaya a mas debemos de estar preparados para que o se repita o se desborde. En breve se recibirá informe del Comité al respecto.